

31/12/2009

הנחיות עבודה בתוכנת מנהל TOP בעקבות שינוי שיעור מע"מ עבור משתמשי מנהל טופ עד גרסא 5.90.36

לקוח נכבד,

להלן הנחיות עבודה בתוכנת מנהל טופ (גרסאות מנהל טופ עד 5.90.36 כולל) בהתאם להכרזת שר האוצר ולצד בדבר הורדת שיעור מס ערך מוסף ל- 16%, החל מ- 01/01/2010. צו זה נוסח בהודעה לציבור ובה הנחיות כלליות בקשר לחיוב במע"מ בסוגים שונים של עסקאות.

הודעה זו ניתן למצוא באתר של אגף המכס בכתובת: [/http://ozar.mof.gov.il/taxes](http://ozar.mof.gov.il/taxes)

קישור להודעה, ניתן למצוא גם באתר התמיכה של חברת SAP:

<http://www.sap.com/israel/smallbusiness/index.epx> ← תפריט תמיכה והדרכה ← מרכז תמיכה ← כניסה ←

'שינוי מע"מ ל- 16%' ← הודעה בדבר שינוי מע"מ.

בהודעה זו של אגף המכס ומע"מ מוגדר המועד הקובע לצורך קביעת שיעור המע"מ. הינך מתבקש לקרוא הודעה זו בעיון. שאלות / אי הבנות לגבי הודעה זו יש להפנות לאגף המכס ומע"מ.

מפעם לפעם מתפרסמות הודעות והבהרות בנושא שינוי המע"מ באתר האינטרנט של אגף המכס ומס ערך מוסף.

מומלץ לפנות לשם לצורך קבלת אינפורמציה מיד ראשונה, הסברים ודוגמאות.

הנכם מתבקשים לקרוא את המסמך במלואו ולפעול בהתאם להנחיות.

קביעת גובה המע"מ

אספקת טובין

המועד הקובע לצורך קביעת שיעור המע"מ החל על עסקה הוא מועד אספקת הטובין.

עסקה כנגד טובין שסופק לפני ה- 01/01/10, תחוייב במס בשיעור של 16.5%.

עסקה כנגד טובין שסופקה לאחר ה- 01/01/10, תחוייב במס בשיעור של 16%.

מתן שרות

במתן שרות המתפרס על פני תקופה, החיוב במע"מ יהיה בהתאם לשיעור המע"מ בתקופה בה ניתן השרות.

שרות שניתן לפני ה- 01/01/10, יחוייב במע"מ בשיעור של 16.5%.

שרות שניתן לאחר ה- 01/01/10, יחוייב במע"מ בשיעור של 16%.

שים לב! יש לעקוב אחר פרסומים נוספים שיפורסמו באתר מס הכנסה עבור הבהרות, דוגמאות ומקרים נוספים

לקביעת גובה המע"מ.

הודעת זיכוי אינה באה אלא לתקן ו/או לבטל חשבונית שהוצאה קודם לכן.

אי לכך, הודעת זיכוי הבאה לתקן, לשנות או לבטל חיוב במע"מ שהוטל בעבר בשיעור של 16.5%, תוצא

אף היא בשיעור של 16.5%, גם אם הודעת הזיכוי תוצא לאחר ה- 01/01/10.

שינוי אחוז מע"מ ל-16%

הגדרת אחוז המע"מ במנהל טופ מתבצעת במודול מנהלה ← אתחול מערכת ← פרטי חברה ← בכרטיסיית 'נת' חשבוניים' ← בשדה 'אחוז מע"מ', יש להזין את הערך "16".

משיכת מסמך בסיס למסמך יעד

בהתבסס על הנאמר בסעיף "אספקת טובין" ו- "מתן שרות" לעיל, נדרשת התייחסות מיוחדת לנושא משיכת מסמך בסיס למסמך יעד.

מסמך שהופק תחת שיעור מע"מ של 16.5% ונמשך למסמך יעד שהופק ב- 01/01/10 או לאחר תאריך זה (המועד בו שיעור המע"מ ירד ל- 16%), יחייב התייחסות מיוחדת במסמכי בסיס שונים ובמשיכה ליעדים שונים. להלן פירוט תסריטי המשיכה השונים בהתאם לעבודת תוכנת מנהל/ מנהל טופ:

לתשומת ליבכם, טבלה זו היא טבלת עזר בלבד. בכל מקרה של אי הבנה, מומלץ לפנות לאגף המכס ומס ערך מוסף או להתייעץ ברו"ח של החברה.

מסמך בסיס הופק לפני ה- 01/01/10	אחוז מע"מ במסמך בסיס	מסמך יעד מופק מתאריך- 01/01/10 ואילך	אחוז מע"מ במסמך בסיס	המלצה למועד סגירת מסמך בכל אחת מהמשיכות יש להתייחס לסעיף: "הזנת מסמכים עם מע"מ של 16.5% לאחר ה- 01/01/10 המובא בהמשך לטבלה
תעודת משלוח	16.5%	חשבונית מס	16.5%	מומלץ לסגור תעודת משלוח מול חשבונית מס לפני ה- 01/01/10 במידת האפשר וזאת כדי להמנע מהצורך להחזיר את שיעור המע"מ במערכת ל- 16.5% לצורך הפקת החשבונית.
תעודת משלוח	16.5%	החזרה	16.5%	
החזרה	16.5%	חש מס זיכוי	16.5%	
חשבונית מס	16.5%	חשבונית מס זיכוי	16.5%	
תעודת משלוח רכש	16.5%	תעודת רכש	16.5%	מומלץ לזרז תהליך קבלת תעודות רכש מספקים על מנת לסגור תעודת משלוח רכש מול תעודת רכש לפני ה- 01/01/10 וזאת כדי להמנע מהצורך להחזיר את שיעור המע"מ במערכת ל- 16.5% לצורך הפקת תעודת הרכש.
תעודת משלוח רכש	16.5%	החזרת רכש	16.5%	

החזרת רכש	16.5%	זיכוי רכש	16.5%	מומלץ לזרז תהליך קבלת זיכויי רכש מספקים על מנת לסגור החזרת רכש מול זיכוי רכש לפני ה- 01/01/10, וזאת כדי להמנע מהצורך להחזיר את שיעור המע"מ ל- 16.5% לצורך הפקת זיכוי הרכש.
תעודת רכש	16.5%	זיכוי רכש	16.5%	
הצעת מחיר	16.5%	כל סוג מסמך	16%	
הזמנת לקוח	16.5%	כל סוג מסמך	16%	
הזמנת רכש	16.5%	כל סוג מסמך	16%	

הזנת מסמכים עם מע"מ 16.5% (על פי המוסבר בטבלה) לאחר ה- 01/01/10

הזנת מסמכים אילו מחייבת שינוי זמני של המע"מ לשיעור של 16.5%. שינוי זה מחייב בנקיטת אמצעי זהירות:

1. לפני שינוי המע"מ ל-16.5%, יש לוודא שמשמשים אחרים ברשת **אינם** מפיקים מסמכים שוטפים המערבים מע"מ. במידה ויש כאלו, עליהם לעצור עבודה עד להחזרת שיעור המע"מ ל-16%.
שים לב!!! שינוי שיעור המע"מ הוא גורף ומשפיע על כל משתמשי מנהל ברשת.
2. מומלץ לבצע גיבוי לפני שינוי אחוז המע"מ למקרה שתתבצע עבודה שוטפת תחת שיעור מע"מ של 16.5%.
3. מומלץ לבצע את הזנת המסמכים באופן מרוכז כדי לצמצם את מספר הפעמים הנדרש לשינוי אחוז המע"מ.
4. בסיום הזנת המסמכים, יש להחזיר את שיעור המע"מ ל-16%.
5. ניתן להחזיר את כל משתמשי מנהל להמשך עבודה.

כל שנאמר ב- 5 הסעיפים לעיל רלוונטי גם להזנה רטרואקטיבית של מסמכים לתוכנת מנהל (מסמכים שהופקו תחת תאריך אסמכתא שקדם ל- 01/01/10 ומוזנים למערכת לאחר ה- 01/01/10).

דוח מע"מ

אחוז המע"מ בדוח מע"מ המופק עבור תקופות דיווח בהן תופקנה תנועות יומן עם שיעור מע"מ של 16.5% וגם שיעור מע"מ של 16%, לא יעמוד על שיעור של 16.5% וגם לא על שיעור של 16%. הסיבה לכך היא כי דו"ח המע"מ יכול עסקאות ששיעור המע"מ עבורן היה 16.5% ועסקאות ששיעור המע"מ עבורן היה 16%. הדוח יציג הודעות שגיאיה בנוסח "מע"מ חריג בתנועה". הסיבה לכך היא שאחוז המע"מ בתנועה שונה מאחוז מע"מ נוכחי המוגדר בחלון 'נתונים חשבונאיים' / 'פרטי חברה'. במידה והתנועות שנוצרו עם 16.5% מע"מ אכן היו צריכות להיווצר עם % מע"מ זה יש להתעלם מהודעת השגיאיה.

תבניות תנועה ותנועות חוזרות

תבניות תנועה ותנועות חוזרות שהוגדרו תחת שיעור מע"מ של 16.5%, יש לתקן כך שיתאימו לשיעור המע"מ החדש של 16%.

להלן הנחיות להגדרת תבניות חדשות / תיקון תבניות קיימות:

הגדרת תבניות תנועה

תבניות תנועה במנהל טופ מאפשרות קליטת תנועות יומן ידניות, בעלות מבנה קבוע, בצורה נוחה וחסכונית. בעת הפקת תנועת יומן, יש לבחור בתבנית התנועה הרלוונטית, להקליד את אחד מן הסכומים, ובהתאם להגדרת התבנית, המערכת תפצל את הסכום בין שורות התנועה על פי יחס באחוזים.

הגדרת תבנית תנועה חדשה:

מודול 'כרטסת' ← 'תבניות תנועה':

קוד	קופה	שם חשבון	% חובה	% זכות
1003	קופה קטנה	קופה קטנה		116
4002	מע"מ תשומות	מע"מ תשומות	16	
	* הכנס חשבון הוצאה *	* הכנס חשבון הוצאה *	100	
	סה"כ:	סה"כ:	116	116
	להתאמה:	להתאמה:		

פירוט:

- **קוד** - יש להקליד קוד תבנית אשר מייצג את מהות תבנית התנועה. קוד זה הינו ייחודי במערכת.
- **תאור התבנית** - יש להקליד תאור מפורט המייצג את מהות תבנית התנועה.
- **קוד חשבון, שם חשבון** - במידה ומדובר בחשבון קבוע לאותה תבנית, יש לבחור חשבון או כרטיס מרשימת החשבונות/ כרטיסים המוגדרים במערכת על ידי לחיצה על מקש ה-TAB לבחירת חשבון, או TAB+CTRL לבחירת כרטיס.
- **% חובה, % זכות** - עבור כל שורה בטבלת התבנית, יש להקליד את האחוז היחסי השייך לאותה שורה.

כללים:

- במידה וישנה שורה המכילה חשבון או כרטיס, אשר משתנה בהתאם לתנועה אותה מקלידים, ניתן לעבור בעזרת העכבר לעמודת 'שם חשבון', להקליד תיאור כללי ולהותיר את עמודת 'קוד חשבון' ריקה.
- תבנית תנועה חייבת להיות מאוזנת. בעת ההוספה, כלומר, שורת 'להתאמה' חייבת להיות מאופסת.

הסרת תבנית תנועה:

- יש לדפדף לתבנית התנועה הרצויה על ידי לחיצה על חיצו הדיפדוף, או ע"י חיפוש התבנית עפ"י קוד או שם.
- מתוך תפריט 'נתונים' יש לבחור באפשרות 'הסר'. פעולה זו תסיר לצמיתות את תבנית התנועה מן המערכת.

עדכון תבנית תנועה קיימת:

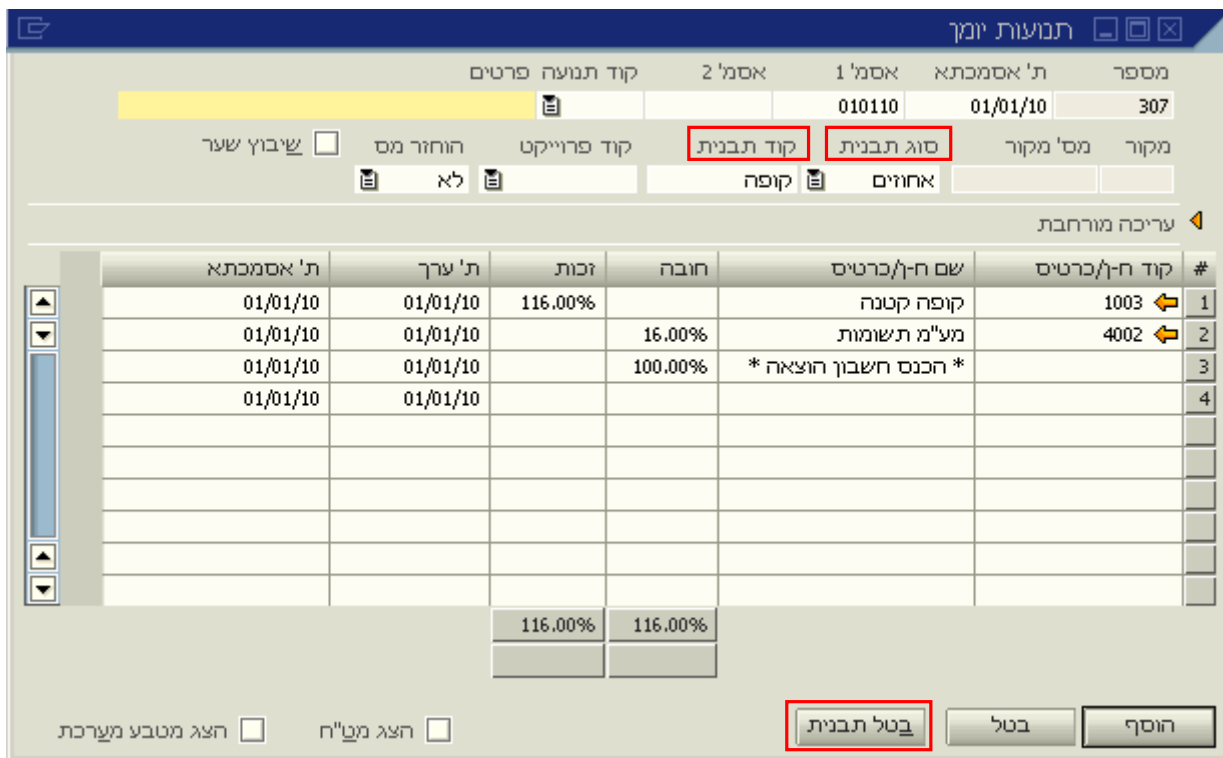
- יש לדפדף לתבנית התנועה הרצויה על ידי לחיצה על חיצו הדיפדוף, או על ידי חיפוש התבנית על פי קוד או שם.
- ניתן לעדכן כל פרט בחלון זה כגון, קוד התבנית, החשבונות/כרטיסים המעורבים וכן את היחס באחוזים.
- לחיצה על 'עדכן' תשמור את השינויים.

שים לב! במידה והינכם מעוניינים לבנות תבנית המכילה שימוש באחוז מע"מ של 16 (במקום 16.5), מומלץ להקים תבנית חדשה ולהותיר את הישנה, על מנת שניתן יהיה להשתמש בתבנית הישנה עבור מסמכים קודמים, אשר מוגדר בהם 16.5 אחוז מע"מ.

דוגמא לתבנית תנועה עבור הוצאות דלק:

קוד	שם חשבון	% חובה	% זכות
פזומט	פז- חברת דלק בע"מ	105.33	116
8155	אחזקת רכב משתנות	10.67	116
4002	מע"מ תשומות	10.67	116

שימוש בתבנית תנועה לרישום תמועת יומן:



פירוט:

- **סוג תבנית** - יש לבחור מתוך התפריט הקופץ את האפשרות 'אחוזים'.
- **קוד תבנית** - לחיצה על TAB ובחירה מתוך רשימת התבניות, או הקלדת קוד התבנית הרלוונטית.
- **טבלת התנועה** - התבנית תוצג באחוזים. יש להקליד את אחד מן הסכומים בשורה הרלוונטית ולהשלים חשבונות חסרים. המערכת תאזן את התנועה בהתאם. כל שינוי בסכום, יעדכן את שאר השורות בהתאם ליחס.
- **בטל תבנית** - לאחר העלאת תבנית תנועה והקלדת סכום, ניתן ללחוץ על כפתור זה במידה ומעוניינים לשנות סכומים בשורה מסויימת ללא השפעה על השורות הנוספות.